



CyrilDechène Consulting  
Spécialiste en E.H.P.A.D.

**Formation à l'Hôtel PALLADIA à TOULOUSE  
Le mardi 22 Mars 2022 de 9h00 à 17h00**

## **ERRD : Rendre cohérent votre envoi avant le 30 Avril.**

**Comment remplir efficacement cet outil en  
développant une stratégie financière adaptée.**

Depuis deux années, la notion d'étanchéité tarifaire a été mal menée. En effet, dorénavant des crédits ARS (soins) financent des dépenses concernant les 3 sections tarifaires (hébergement, dépendance et soins). En effet, que ce soit les crédits « Ségur », les crédits « Covid », ils sont financés par la section soin, mais les dépenses ne sont pas toujours effectuées sur cette section.

Comment donc rendre cohérent **vos ERRD 2021**.

Comment expliquer parfois qu'alors tout ne fonctionne pas bien (crise covid, besoin en RH supplémentaire...) les résultats peuvent être excédentaires...

Dans le même temps, l'ERRD reste un outil stratégique en termes financier. Il est important de comprendre les principaux rouages CAF, Fonds de roulement, Besoin en fonds de roulement, Trésorerie.... pour communiquer de manière efficace avec vos partenaires institutionnels.

**Cette formation développera davantage le côté fonctionnel que le côté théorique. A partir de cas concrets et réels, nous améliorerons la lecture et la compréhension de ce nouvel outil financier.**

▶ **Intitulé : ERRD : Rendre cohérent son envoi**

▶ **Public concernés :** Directeurs et cadres d'EHPAD, gestionnaires, tarificateurs...

▶ **Prérequis :** Aucun, en dehors du « pass vaccinal » 🧑🏻

▶ **Objectifs pédagogiques :**

- **Comprendre** la logique de ce nouveau mode de communication financière
- **S'assurer** une cohérence dans la communication des chiffres envoyés
- **Préparer** une stratégie financière sur les années à venir
- **Savoir retraiter** les crédits Ségur et Covid

▶ **Compétences visées :**

- Approfondir ses compétences en matière de gestion budgétaire et d'analyse financière pour orienter les décisions d'affectation des ressources
- Utiliser la gestion budgétaire comme un outil de pilotage
- Comprendre le nouvel outil de communication financière (ERRD) pour en faire un outil stratégique
- Se réapproprié la compréhension de l'arrêté soin avec ces nouveaux financements (Ségur...)

▶ **Moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement**

- Les formations sont réalisées par Cyril Dechegne : Gérant de CDC, Evalueur Externe habilité par l'HAS, Evalueur Externe Expert AFNOR, formateur auprès du CNFPT Midi-Pyrénées, Languedoc Roussillon, Rédacteur en chef de l'Agenda Médico-Social, co-auteur d'un livre « Gérer un Ehpad au quotidien ».
- Les stages seront effectués dans des salles adaptées (salles de conférences dans un hôtel).
- Le formateur dispose de son propre matériel de formation (ordinateur portable, vidéoprojecteur, écran, paper board) et d'un accès à internet

▶ **Déroulement de la formation :**

- Le contenu de la formation sera projeté sur écran.
- En début de journée, chaque stagiaire recevra une pochette de formation contenant :
  - Le programme de la journée et du module
  - Le polycopié de la formation projetée, avec possibilité de prise de notes aisée (impression de 3 slides par feuille et espace de prise de notes)
- Les pauses (accueil café et déjeuner) seront prises sur place et sont compris dans le tarif acquitté pour la formation
- Les horaires de formation sont de 9h00 -17h00 (8h30 accueil des stagiaires et 1 heure de pause déjeuner)

▶ **Durée et Lieu de Formation :** Sur 1 journée (7 heures) à TOULOUSE (Hôtel PALLADIA – 271 avenue de Grande Bretagne)

▶ **Moyens permettant de suivre l'exécution de l'action et d'en apprécier les résultats**

- Feuille de présence signée par les stagiaires et le formateur et par demi-journée de formation.
- A l'issue de cette formation, un questionnaire portant sur les questions théoriques et pratiques sera abordé oralement avec chaque participant afin d'évaluer ces connaissances.

▶ **Modalités d'évaluation :**

- A la fin de la formation, un bulletin d'évaluation est rempli par les stagiaires pour évaluer la prestation de la journée (durée, contenu, compétences de l'intervenant,...)



CyrilDechegneConsulting

Spécialiste en E.H.P.A.D.

Je m'inscris à la formation du **Mardi 22 Mars 2022** dont le thème est :  
« **ERRD : Rendre cohérent son envoi** et adresse un chèque (virement ou mandat administratif) d'un montant de **360 €** à l'ordre de « Cyril Dechegne Consulting », qui vous enverra votre confirmation d'inscription.

L'attestation de présence vous sera délivrée sur place. Le tarif comprend la journée de formation (9H00-17H00), la remise de documents, le déjeuner et les collations lors des pauses.

Nom de l'établissement : .....

Adresse de l'établissement : .....

.....

Téléphone : .....

e-mail : .....

Nom et prénom du participant : .....

Fonction du participant : .....

Statut de l'établissement (entourez votre statut) :    Public                      Associatif                      Privé

Habilité à l'aide Sociale :                      Oui                      Non                      Partielle

**Merci de retourner cette inscription par courriel à : [cyril@cyrildechegne.fr](mailto:cyril@cyrildechegne.fr)**

**ou par courrier à :**

**Cyril Dechegne Consulting – 2 Chemin de Garric – Bât A, Appt 13- 31200 TOULOUSE**

**Renseignements** auprès de :

Cyril Dechegne 06 78 20 53 02 / [cyril@cyrildechegne.fr](mailto:cyril@cyrildechegne.fr)

**Condition d'annulation :**

*Compte tenu des frais engagés pour chaque participant, Cyril Dechegne Consulting se verra dans l'obligation de facturer le montant total de la formation pour toute annulation intervenant au plus tard dans les 5 jours avant la formation. Pour être valable l'annulation devra être formulée par écrit (lettre, e-mail). Nous vous remercions de votre compréhension.*



CyrilDechegneConsulting

Spécialiste en E.H.P.A.D.

Programme de la journée du Mardi 22 Mars 2022

## « ERRD (Etat de Réalisations des Recettes et des Dépenses) : Rendre cohérent son envoi »

**Préambule :** Fin de l'étanchéité tarifaire : Pourquoi et comment y remédier pour rendre cohérent les résultats.

### I- ERRD : Des nouvelles règles du jeu avec la Covid et le Ségur

#### **A) Se réapproprier les arrêtés soins**

- 1) Isoler le Ségur
- 2) Traiter le décalage parfois avec 2020 (Ségur 2020, dotation soin 2020 versée en 2021...)
- 3) Traiter les CNR Covid...

#### **B) ERRD : des similitudes avec les anciens comptes administratifs**

- 1) Réflexions et stratégies autour des ETP et des remplacements
- 2) Réflexion autour du tableau de l'activité (département, hors département)

#### **C) ERRD : Des nouveautés liées à la fin de l'étanchéité tarifaire**

- 1) Retraitement du Ségur
- 2) Retraitement des crédits Covid
- 3) Traitement des CNR

## II- Pré requis nécessaire pour construire son ERRD et le comprendre

- 1) Notion de CAF (Capacité d'autofinancement)
- 2) Notion de FR (Fonds de Roulement)
- 3) Notion de BFR (Besoin en Fonds de Roulement)
- 4) Notion de Trésorerie
- 5) Autres prérequis importants : Bilan financier, soldes intermédiaires de Gestion

## III- Vision globale de l'ERRD : Remplir les différentes annexes avec efficacité, cohérence et précision

- 1) ERRD Complet : Articulation entre les différents tableaux de l'ERRD : comprendre le cheminement financier du cadre complet (avancement pas à pas sur les différents onglets), affectation des résultats quelles règles, quelles priorités.
- 2) Présentation de l'annexe activité : Comment la remplir pas à pas
- 3) Présentation de l'annexe sections tarifaires : Importance des clefs de répartition et cohérence des chiffres annoncés entre les différentes annexes
- 4) Présentation de l'annexe du personnel : Eviter les pièges de présentation pour une meilleure analyse, stratégie autour de la liberté des clefs tarifaires

### Conclusion :

- Attention au paradoxe des résultats dans une situation de crise
- Donner du sens à son ERRD