



CyrilDechène Consulting  
Spécialiste en E.H.P.A.D.

Formation à l'Hôtel PALLADIA à TOULOUSE  
Les 02 et 03 Juin 2026 de 9h00 à 17h00

## EPRD 2026: Réaliser un EPRD fiable pour mettre en œuvre une stratégie financière efficiente.

Remplir avec précision l'EPRD 2026 grâce à des outils adaptés et des cas concrets.

Depuis plusieurs années, les résultats des Ehpad se sont fortement détériorés et pour beaucoup d'établissements, cela se traduit par des résultats en baisses ou pire de forts déficits.

Au moment de la réalisation de l'EPRD, beaucoup de gestionnaires se posent la question, devons nous présenter des EPRD équilibrés ou un EPRD vérité ?

Alors qu'aujourd'hui, cet EPRD est souvent assimilé à une contrainte réglementaire, nous pourrions en faire un outil de pilotage pour bâtir une stratégie financière cohérente et un pilotage budgétaire fiable.

Savoir remplir les cadres avec efficacité et cohérence, se servir des évolutions réglementaires (FGU, liberté des clefs de répartition) comme base de la stratégie, piloter les cadres de l'EPRD au lieu de les subir : tels seront les objectifs de cette formation.

**Cette formation se décomposera en 2 jours mêlant des** rappels techniques, la présentation des cadres et évidemment des outils appropriés pour les remplir, mais également de mini cas pour appliquer ce que nous venons de voir.

# PROGRAMME DE FORMATION

## ► Intitulé : Réaliser un EPRD 2026 fiable pour mettre en œuvre une stratégie financière efficiente.

### PUBLIC CONCERNE :

Directeurs et cadres d'EHPAD, gestionnaires, comptables, chargé de missions dans les ARS et les Départements...

### PRE-REQUIS :

Aucun

### OBJECTIFS:

- **S'approprier** la logique de l'EPRD
- **Comprendre** les mécaniques et les interactions des différents cadres réglementaires
- **Définir** des auto-contrôles pour s'assurer de la fiabilité de nos données
- **Présenter** un EPRD cohérent et fiable en maîtrisant les possibilités réglementaires (FGU, liberté des clefs)
- **Mettre en œuvre** une stratégie financière et un pilotage budgétaire efficient suite à l'EPRD

### COMPETENCES VISEES :

- Approfondir ses compétences en matière de gestion budgétaire et d'analyse financière pour orienter les décisions d'affectation des ressources
- Utiliser la gestion budgétaire comme un outil de pilotage
- Savoir créer des tableaux de bords efficace pour piloter l'EPRD
- Comprendre l'outil de communication financière (EPRD) pour en faire un outil stratégique
- Projeter ses dépenses et ses recettes avec efficacité et cohérence

### DEMARCHE PEDAGOGIQUE

- Formation évolutive (s'adapte aux questions de jour)
- Méthode démonstrative : apports théoriques et concepts
- Méthode participative : Echanges sur les pratiques tout au long de la formation
- Méthode interrogative : Questionnement autour de certaines thématiques pour donner une vision hélicoptère
- Support de la formation sur powerpoint
- Présentation d'outils pour améliorer l'analyse

### CONTENUS

**Préambule :** Explosion des coûts, rareté du personnel et limitation des produits de tarification. Vers des déficits ou des résultats en baisse. Et si l'EPRD permettait de réagir plus vite et de mettre en œuvre une gestion budgétaire efficace ?

#### **I- Des préalables nécessaires à mettre en place dans un environnement contraint**

1. Nécessité de suivre ses dépenses et recettes
2. Nécessité d'améliorer sa comptabilité
3. Nécessité de renégocier et d'interroger le bon sens
4. Comprendre ou anticiper les profondes modifications avec le déploiement du FGU.

#### **II- Maîtrisez les nouveaux outils EPRD-ERRD: Prérequis**

1. Notion de CAF (Capacité d'autofinancement)
2. Notion de FR (Fonds de Roulement)
3. Notion de BFR (Besoin en Fonds de Roulement)
4. Notion de Trésorerie
5. Autres prérequis importants : Bilan financier, soldes intermédiaires de Gestion

### III- Vision globale: remplir les annexes avec efficacité

1. Annexe activité
2. Cadre Complet (articulation et compréhension du cheminement financier)
3. Annexe section tarifaire
4. Annexe charges de personnels
5. Projections financières: quelles difficultés ?

### IV : Cas concret : Apprentissage par l'exemple

Au cours des deux journées, nous travaillerons en mini groupe sur des cas concrets ou si vous le voulez sur vos propres cas, nous pourrions ainsi étudier les paradoxes de présentation, les points à affiner....

### Conclusion

Révolution du secteur à court terme

Attention au paradoxe des résultats dans une situation de crise

Donner de la cohérence à son EPRD pour en faire un outil de pilotage budgétaire

### ? MODALITES D'EVALUATION DE LA FORMATION

- Evaluation des acquis en amont via un questionnaire d'auto positionnement
- Evaluation des acquis de la formation en fin de journée via un questionnaire
- Questionnaire satisfaction en fin de journée

### U VALIDATION DE LA FORMATION

- Attestation de formation

### @ MODALITES

- **Durée :** 1 séance de 14 H
- **Date :** 02 et 03 juin 2026
- **Horaires :** de 9H00 à 17H00 (8h30 accueil des stagiaires et 1 heure de pause déjeuner)
- **Modalités :** Formation en **présentiel**. Avant la formation, chaque stagiaire recevra :
  - Le programme de la journée
  - Le règlement intérieur de la formation
  - Une feuille de recensement des besoins (FAP)
  - Le powerpoint de la formation
  - Une enquête satisfaction
  - Un bulletin d'évaluation
- **Lieu :** Hôtel PALLADIA – 271 Avenue de Grande Bretagne –TOULOUSE
- **Accessibilité :** Nos formations peuvent être accessibles aux personnes en situation de handicap. Chaque situation étant unique, nous vous recommandons de nous contacter avant votre inscription. Notre référent handicap formation est à votre écoute : Cyril DECHEGNE (06 78 20 53 02)  
Nous pourrions ainsi détailler les possibilités que nous pouvons mettre en place pour vous permettre de suivre la formation dans les meilleures dispositions.
- **Effectifs formés :** 12 à 14 personnes
- **Numéro de déclaration d'activité:** 73 31 051 1031. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat
- **Organisme accrédité « Qualiopi »**

### € TARIFS

- Inter : 790 € par personne pour 2 jours



### **INTERVENANT**

- Les formations sont réalisées par Cyril Dechegne : Formateur depuis près de 25 ans, il est le Gérant de CDC, Intervenant à la TBS de Toulouse en Gestion financière et gestion de la performance, Evaluator externe à l'AFNOR, formateur auprès du CNFPT OCCITANIE, Rédacteur en chef de l'Agenda Médico-Social, co-auteur d'un livre « Gérer un Ehpad au quotidien »...
- Contact : Cyril DECHEGNE : 06 78 20 53 02 / [cyril@cyrildechegne.fr](mailto:cyril@cyrildechegne.fr)



### **LES + de CYRIL DECHEGNE CONSULTING**

- Travaille dans le secteur médico-social depuis 1996
- Le formateur exerce également le métier de consultant sur la même thématique, ce qui rend les formations très fonctionnelles.
- Formation présentant des outils de gestion et d'analyses
- Il a exercé le métier de « tarificateur » dans un Conseil Départemental, ce qui permet également d'avoir une vision périphérique du secteur



## CyrilDechegneConsulting

Spécialiste en E.H.P.A.D.

Je me **préinscris** à la formation du **02 et 03 Juin 2026** dont le thème est : **« EPRD 2026 : Bâtir un EPRD fiable pour mettre en œuvre une stratégie financière efficiente »**. Je recevrai en suivant la « convention de formation » qui formalisera mon inscription (dès sa signature) et adresserai un chèque (virement ou mandat administratif) d'un montant de **790 € Unité** à l'ordre de « Cyril Dechegne Consulting ».

**Une attestation de présence vous sera délivrée à l'issue de la formation.** Le tarif comprend les 2 journées de formation (9H00-17H00), la remise de documents, le déjeuner et les collations lors des pauses.

Nom de l'établissement : .....

Adresse de l'établissement : .....

.....

Téléphone : .....

e-mail : .....

Nom et prénom du participant : .....

Fonction du participant : .....

Statut de l'établissement (entourez votre statut) :    Public                      Associatif                      Privé

Personne signataire de la convention (nom et fonction) :

**Merci de retourner cette préinscription par courriel à : [cyril@cyrildechegne.fr](mailto:cyril@cyrildechegne.fr)**

**ou par courrier à :**

**Cyril Dechegne Consulting – 2 Chemin de Garric – Bât A, Appt 13- 31200 TOULOUSE**

**Renseignements** auprès de :

Cyril Dechegne 06 78 20 53 02 / [cyril@cyrildechegne.fr](mailto:cyril@cyrildechegne.fr)

**Condition d'annulation :**

*Compte tenu des frais engagés pour chaque participant, Cyril Dechegne Consulting se verra dans l'obligation de facturer le montant total de la formation pour toute annulation intervenant au plus tard dans les 5 jours avant la formation. Pour être valable l'annulation devra être formulée par écrit (lettre, e-mail). Nous vous remercions de votre compréhension.*